

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Курагинский детский сад №9 «Алёнушка» комбинированного вида

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий

И.В.Коняшкина

Приказ № 12-ОД от 08.02.2023г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ
ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

Принято:

на Общем собрании трудового
коллектива

Протокол № 1 от 04.02.2023г.

пгт.Курагино, 2023г.

I. Общие положения

Настоящее Положение об организации работы по охране труда (далее – ОРОТ) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Курагинский детский сад № 9 «Алёнушка» комбинированного вида (далее по тексту ДОО), в целях создания и обеспечения функционирования системы управления охраной труда безопасности образовательной деятельности в образовательном учреждении, осуществляющем образовательную деятельность, создания безопасных условий образовательного процесса, обеспечивающих охрану и укрепление здоровья работников и воспитанников.

Положение разработано в соответствии со статьей 209 Трудового кодекса Российской Федерации; «ГОСТ 12.0.230.1-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007» (введен в действие Приказом Росстандарта от 09.06.2016 № 601-ст); «ГОСТ 12.0.230.2-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Оценка соответствия. Требования» (введен в действие Приказом Росстандарта от 09.06.2016 № 603-ст); «Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда» (введено Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19.08.2016 № 438н); иные нормативно-правовые акты об охране труда.

Создание и обеспечение функционирования ОРОТ осуществляется заведующим (далее работодателем) посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда с учетом специфики своей деятельности, достижений современной науки и наилучшей практики, принятых на себя обязательств и на основе международных, межгосударственных и национальных стандартов, руководств, а также рекомендаций Международной организации труда по ОРОТ и безопасности производства.

ОРОТ должна быть совместимой с другими системами управления, действующими в ДОО. ОРОТ представляет собой единство:

- а) организационных структур управления работодателя с фиксированными обязанностями его должностных лиц;
- б) процедур и порядков функционирования ОРОТ, включая планирование и реализацию мероприятий по улучшению условий труда и организации работ по охране труда;
- в) устанавливающей (локальные нормативные акты работодателя) и фиксирующей (журналы, акты, записи) документации.

Действие ОРОТ распространяется на всей территории, во всем здании работодателя.

Требования ОРОТ обязательны для всех работников, работающих у работодателя, и являются обязательными для всех лиц, находящихся на территории, в здании работодателя.

Основой организации и функционирования ОРОТ является положение о ОРОТ, разрабатываемое работодателем самостоятельно. Положение о ОРОТ утверждается приказом работодателя.

В положение о ОРОТ с учетом специфики деятельности ДОО включаются следующие разделы (подразделы):

- а) политика ДОО в области охраны труда;
- б) цели ДОО в области охраны труда;
- в) обеспечение функционирования ОРОТ (распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами работодателя);
- г) процедуры, направленные на достижение целей ДОО в области охраны труда (далее - процедуры), включая:
 - процедуру подготовки работников по охране труда;
 - процедуру организации и проведения оценки условий труда;
 - процедуру управления профессиональными рисками;
 - процедуру организации и проведения наблюдения за состоянием здоровья работников;

- процедуру информирования работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсаций.
- процедуру обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха работников;
- процедуру обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты;
- процедуры обеспечения безопасного выполнения подрядных работ и снабжения безопасной продукцией;
- д) планирование мероприятий по реализации процедур;
- е) контроль функционирования ОРОТ и мониторинг реализации процедур;
- ж) планирование улучшений функционирования ОРОТ;
- з) реагирование на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания;
- и) управление документами ОРОТ.

II. Политика ДОО в области охраны труда

Политика ДОО в области охраны труда (далее - Политика по охране труда) является публичной документированной декларацией работодателя о намерении и гарантированном выполнении им обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств.

Политика по охране труда обеспечивает:

- а) приоритет сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;
- б) соответствие условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;
- в) выполнение последовательных и непрерывных мер (мероприятий) по предупреждению происшествий и случаев ухудшения состояния здоровья работников, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, в том числе посредством управления профессиональными рисками;
- г) учет индивидуальных особенностей работников, в том числе посредством проектирования рабочих мест, выбора оборудования, инструментов, сырья и материалов, средств индивидуальной и коллективной защиты, построения производственных и технологических процессов;
- д) непрерывное совершенствование и повышение эффективности ОРОТ;
- е) обязательное привлечение работников, уполномоченных ими представительных органов к участию в управлении охраной труда и обеспечении условий труда, соответствующих требованиям охраны труда, посредством необходимого ресурсного обеспечения и поощрения такого участия;
- ж) личную заинтересованность в обеспечении, насколько это возможно, безопасных условий труда;
- з) выполнение иных обязанностей, в области охраны труда исходя из специфики своей деятельности.

В политике по охране труда отражаются:

- а) положения о соответствии условий труда на рабочих местах работодателя требованиям охраны труда;
- б) обязательства работодателя по предотвращению травматизма и ухудшения здоровья работников;
- в) положения об учете специфики деятельности работодателя и вида (видов) осуществляемой им экономической деятельности, обуславливающих уровень профессиональных рисков работников;
- г) порядок совершенствования функционирования ОРОТ.

При определении Политики по охране труда работодатель обеспечивает совместно с работниками и (или) уполномоченными ими представительными органами предварительный анализ состояния охраны труда у работодателя и обсуждение Политики по охране труда.

Политика по охране труда должна быть доступна всем работникам, работающим у работодателя, а также иным лицам, находящимся на территории, в здании и сооружениях работодателя.

III. Цели ДОО в области охраны труда

-реализация основных направлений политики организации в сфере охраны труда и выработка предложений по её совершенствованию;

-разработка и реализация программ улучшения условий и охраны труда;

-создание условий, обеспечивающих соблюдение законодательства по охране труда, в том числе обеспечение безопасности эксплуатации здания и помещений, используемых в трудовом процессе и образовательной деятельности, оборудования, приборов и технических средств трудового процесса и образовательной деятельности;

-формирование безопасных условий труда;

-контроль над соблюдением требований охраны труда;

обучение и проверка знаний по охране труда, в том числе, создание и совершенствование непрерывной системы образования в области обеспечения охраны труда;

-предотвращение несчастных случаев с лицами, осуществляющих трудовую деятельность в ДОО;

-охрана и укрепление здоровья персонала, лиц, осуществляющих трудовую деятельность в Учреждении, организация их лечебно-профилактического обслуживания, создание оптимального сочетания режимов труда, производственного процесса, организованного отдыха.

IV. Обеспечение функционирования ОРОТ (распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами работодателя)

Распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами работодателя осуществляется работодателем с использованием уровней управления.

Организация работ по охране труда у работодателя, выполнение обязанностей возлагается непосредственно на самого работодателя или специалиста, назначенного приказом ДОО в области охраны труда.

В качестве уровней управления могут рассматриваться:

а) уровень педагогических работников;

б) уровень обслуживающего и учебно-вспомогательного персонала; в) уровень административного персонала.

V. Структура подразделений в ДОО, ответственные лица за систему охраны труда в подразделениях приведена в таблице.

№ п/п	наименование структуры	Ответственное лицо/ должность
1.	Работники:	
а)	педагогический персонал	
	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог – психолог, учитель – логопед, учитель-дефектолог	Зам.зав по ВОР
б)	Обслуживающий персонал	завхоз

	Дворник, администратор, дежурный, машинист по стирке белья, кастелянша, уборщик служебных помещений, повар, кух. работник, кладовщик,.	
в)	Учебно-вспомогательный персонал	заведующий
	Младшие воспитатели, помощники воспитателя	медсестра завхоз
	Секретарь, медицинский работник, старший воспитатель	
2.	Административный персонал	заведующий
	Завхоз, заместитель заведующего по ВОР	

С учетом специфики деятельности работодателя, структуры управления и численности работников для целей ОРОТ могут устанавливаться и иные уровни управления.

Обязанности в сфере охраны труда должностных лиц работодателя устанавливаются в зависимости от уровня управления. При этом на каждом уровне управления устанавливаются обязанности в сфере охраны труда персонально для каждого работника или принимающего участие в управлении работника.

На уровнях управления, устанавливаются обязанности в сфере охраны труда:

- а) непосредственно работников;
- б) административного персонала;
- в) ответственного (специалиста по охране труда) за организацию работы по охране труда.

На каждом уровне управления устанавливаются обязанности в сфере охраны труда.

Управление охраной труда должно осуществляться при непосредственном участии работников и уполномоченного ими представительного органа, в том числе в рамках деятельности комиссии по охране труда работодателя (при наличии).

Распределение обязанностей в сфере охраны труда закрепляется в разделе "Обеспечение функционирования ОРОТ" положения о ОРОТ.

В качестве обязанностей в сфере охраны труда:

а) работодатель самостоятельно:

-гарантирует права работников на охрану труда, включая обеспечение условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;

-обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников;

-обеспечивает своевременное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, профессиональных рисков;

-организовывает ресурсное обеспечение мероприятий по охране труда;

-организует безопасную эксплуатацию здания, сооружений, оборудования, безопасность технологических процессов и используемых в производстве сырья и материалов;

принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;

-обеспечивает создание и функционирование ОРОТ;

-руководит разработкой организационно-распорядительных документов в сфере охраны труда специалистом по охране труда;

-определяет ответственность назначенного специалиста охраны труда за деятельность в области охраны труда;

-обеспечивает комплектование комиссии по охране труда квалифицированными специалистами(прошедшие обучение по охране труда);

-по представлению уполномоченных представителей органов государственной власти отстраняет от работы лиц, допустивших неоднократные нарушения требований охраны труда;

- приостанавливает работы в случаях, установленных требованиями охраны труда;
- организует в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований работников (при необходимости).

Ответственный специалист по охране труда:

- обеспечивает соблюдение установленного порядка обучения и профессиональной подготовки работников, включая подготовку по охране труда, с учетом необходимости поддержания необходимого уровня компетентности для выполнения служебных обязанностей, относящихся к обеспечению охраны труда;

- допускает к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;

- обеспечивает приобретение и выдачу за счет средств учреждения специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с условиями труда и согласно типовым нормам их выдачи;

- обеспечивает приобретение и функционирование средств коллективной защиты;

- организует проведение специальной оценки условий труда;

- организует проведение профессиональными рисками;

- организует и проводит контроль за состоянием условий и охраны труда;

- содействует работе комиссии по охране труда, уполномоченных работниками представительных органов;

- осуществляет информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях;

- обеспечивает санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда;

- принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;

- своевременно информирует Учредителя о происшедших авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях;

- организует исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности;

- обеспечивает наличие и функционирование необходимых приборов и систем контроля за производственными процессами;

- обеспечивает доступность документов и информации, содержащих требования охраны труда, действующие у работодателя, для ознакомления с ними работников и иных лиц;

- участвует в проведении специальной оценки условий труда;

- участвует в проведении профессиональных рисков;

- организует и проводит проверки состояния охраны труда;

- участвует в расследовании аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, ведет учет и отчетность по ним, анализирует их причины, намечает и осуществляет мероприятия по предупреждению повторения аналогичных случаев, контролирует их выполнение.

б) работник:

- обеспечивает соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения своих трудовых функций, включая выполнение требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка, а также соблюдение трудовой дисциплины, выполнение указаний руководителя работ;

- проходит медицинские осмотры, психиатрические освидетельствования по направлению работодателя;

-проходит подготовку по охране труда, а также по вопросам оказания первой помощи.

VI. Процедуры, направленные на достижение целей работодателя в области охраны труда

С целью организации процедуры подготовки работников по охране труда работодатель, исходя из специфики своей деятельности, устанавливает (определяет):

- а) требования к необходимой профессиональной компетентности по охране труда работников, ее проверке, поддержанию и развитию;
 - б) перечень профессий (должностей) работников, проходящих стажировку по охране труда, указанием ее продолжительности по каждой профессии (должности);
 - в) перечень профессий (должностей) работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте;
 - г) вопросы, включаемые в программу инструктажа по охране труда;
 - д) состав комиссии работодателя по проверке знаний требований охраны труда;
 - е) регламент работы комиссии работодателя по проверке знаний требований охраны труда;
 - ж) перечень вопросов по охране труда, по которым работники проходят проверку знаний в комиссии работодателя;
- з) порядок организации подготовки по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве;
- и) порядок организации и проведения инструктажа по охране труда;
 - к) порядок организации и проведения стажировки на рабочем месте и подготовки по охране труда.

В ходе организации процедуры подготовки работников по охране труда работодатель учитывает необходимость подготовки работников исходя из характера и содержания выполняемых ими работ, имеющейся у них квалификации и компетентности, необходимых для безопасного выполнения своих должностных обязанностей.

С целью организации процедуры организации и проведения оценки условий труда работодатель, исходя из специфики своей деятельности, устанавливает (определяет):

- а) порядок создания и функционирования комиссии по проведению специальной оценки условий труда, а также права, обязанности и ответственность ее членов;
- б) организационный порядок проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах работодателя в части деятельности комиссии по проведению специальной оценки условий труда;
- в) порядок осуществления отбора и заключения договора об оказании услуг с организацией, проводящей специальную оценку условий труда, учитывающий необходимость привлечения данной работе наиболее компетентной в отношении вида деятельности работодателя;
- г) порядок урегулирования споров по вопросам специальной оценки условий труда;
- д) порядок использования результатов специальной оценки условий труда с целью организации процедуры управления профессиональными рисками работодатель исходя из специфики своей деятельности устанавливает (определяет) порядок реализации следующих мероприятий по управлению профессиональными рисками:
 - е) выявление опасностей;
 - ж) оценка уровней профессиональных рисков;
 - з) снижение уровней профессиональных рисков.

Идентификация опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, и составление их перечня осуществляются работодателем с привлечением назначенного специалиста охраны труда, комиссии по охране труда, работников или уполномоченных ими представительных органов.

В качестве опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, работодатель исходя из специфики своей деятельности вправе рассматривать любые из следующих:

механические опасности:

- опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или подскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;
- опасность падения с высоты при работе с приставными лестницами;
- опасность раздавливания, в том числе из-за наезда транспортного средства, из-за попадания под движущиеся части механизмов, из-за падения пиломатериалов, из-за падения;
- опасность разрезания, отрезания от воздействия острых кромок при контакте с незащищенными участками тела;
- опасность удара;
- опасность воздействия механического упругого элемента;
- опасность падения груза;
- опасность пореза частей тела, в том числе кромкой листа бумаги, канцелярским ножом, ножницами т.д;
- опасность от воздействия режущих инструментов;
- опасность разрыва;
- опасность травмирования снегом и (или) льдом, упавшими с крыш зданий и сооружений;

электрические опасности:

- опасность поражения током вследствие прямого контакта с токоведущими частями из-за касания незащищенными частями тела деталей, находящихся под напряжением;
- опасность поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенный контакт);
- опасность поражения электростатическим зарядом;
- опасность поражения током от наведенного напряжения на рабочем месте;
- опасность поражения вследствие возникновения электрической дуги;
- опасность поражения при прямом попадании молнии;
- опасность косвенного поражения молнией;

термические опасности:

- опасность ожога при контакте незащищенных частей тела с поверхностью предметов, имеющих высокую температуру;
- опасность теплового удара при длительном нахождении на открытом воздухе при прямом воздействии лучей солнца на незащищенную поверхность головы;
- опасность теплового удара при длительном нахождении в помещении с высокой температурой воздуха;

опасности, связанные с воздействием микроклимата и климатические опасности:

- опасность воздействия пониженных температур воздуха;
- опасность воздействия повышенных температур воздуха;
- опасность воздействия влажности;
- опасность воздействия скорости движения воздуха; д) барометрические опасности:
- опасность от повышенного барометрического давления;
- опасность от пониженного барометрического давления;
- опасность от резкого изменения барометрического давления;
- опасность неоптимального барометрического давления;

опасности, связанные с воздействием химического фактора:

- опасность от вдыхания паров вредных жидкостей;
- опасность воздействия на кожные покровы чистящих и обезжиривающих веществ;
- опасность воздействия пыли на глаза;
- опасность повреждения органов дыхания частицами пыли;
- опасность воздействия пыли на кожу;
- опасность воздействия на органы дыхания воздушных смесей, содержащих чистящие обезжиривающие вещества;
- опасность, связанная с выбросом пыли;

опасности, связанные с воздействием биологического фактора:

-опасности из-за укуса переносчиков инфекций;

опасности, связанные с воздействием тяжести и напряженности трудового процесса:

-опасность, связанная с перемещением груза вручную;

-опасность от подъема тяжестей, превышающих допустимый вес;

-опасность психических нагрузок, стрессов;

-опасность перенапряжения зрительного анализатора;

-опасность из-за контакта с патогенными микроорганизмами;

-опасность, связанная с наклонами корпуса;

-опасность, связанная с рабочей позой;

-опасность вредных для здоровья поз, связанных с чрезмерным напряжением тела;

опасности, связанные с воздействием шума:

-опасность повреждения мембранной перепонки уха, связанная с воздействием шума высокой интенсивности;

-опасность, связанная с возможностью не услышать звуковой сигнал об опасности;

опасности, связанные с воздействием вибрации:

-опасность от воздействия локальной вибрации при использовании ручных механизмов;

-опасность, связанная с воздействием общей вибрации;

опасности, связанные с воздействием световой среды:

-опасность недостаточной освещенности в рабочей зоне;

-опасность повышенной яркости света;

-опасность пониженной контрастности;

опасности, связанные с воздействием неионизирующих излучений:

-опасность, связанная с ослаблением геомагнитного поля;

-опасность, связанная с воздействием электростатического поля;

-опасность, связанная с воздействием постоянного магнитного поля;

-опасность от электромагнитных излучений;

-опасность, связанная с воздействием лазерного излучения;

-опасность, связанная с воздействием ультрафиолетового излучения;

опасности, связанные с воздействием животных:

-опасность укуса;

-опасность заражения;

-опасность воздействия выделений;

опасности, связанные с воздействием насекомых:

-опасность укуса;

-опасность попадания в организм;

-опасность инвазий гельминтов;

опасности, связанные с воздействием растений:

-опасность воздействия пыльцы, фитонцидов и других веществ, выделяемых растениями;

-опасность пореза растениями;

опасность расположения рабочего места:

-опасность выполнения кровельных работ на крышах;

опасности, связанные с организационными недостатками:

-опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте инструкций, содержащих порядок безопасного выполнения работ, и информации об имеющихся опасностях, связанных с выполнением рабочих операций;

-опасность, связанная с отсутствием описанных мероприятий (содержания действий) при возникновении неисправностей (опасных ситуаций) при обслуживании устройств, оборудования, приборов или при использовании биологически опасных веществ;

-опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте перечня возможных аварий;

-опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте аптечки первой помощи, инструкции по оказанию первой помощи пострадавшему на производстве и средств связи;

-опасность, связанная с отсутствием информации (схемы, знаков, разметки) о направлении

эвакуации в случае возникновения аварии;

-опасность, связанная с допуском работников, не прошедших подготовку по охране труда;

опасности пожара:

-опасность от вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли при пожаре;

-опасность воспламенения;

-опасность воздействия открытого пламени;

-опасность воздействия повышенной температуры окружающей среды;

-опасность воздействия пониженной концентрации кислорода в воздухе;

-опасность воздействия огнетушащих веществ;

опасности транспорта:

-опасность наезда на человека;

-опасность травмирования в результате дорожно-транспортного происшествия;

опасность, связанная с дегустацией пищевых продуктов:

-опасность, связанная с дегустацией отравленной пищи;

опасности насилия:

-опасность насилия от враждебно настроенных работников;

-опасность насилия от третьих лиц;

опасности, связанные с применением средств индивидуальной защиты:

-опасность, связанная с несоответствием средств индивидуальной защиты анатомическим особенностям человека;

-опасность, связанная со скованностью, вызванной применением средств индивидуальной защиты;

-опасность отравления.

При рассмотрении перечисленных в пунктах настоящего Положения опасностей работодателем устанавливается порядок проведения анализа, оценки и упорядочивания всех выявленных опасностей исходя из приоритета необходимости исключения или снижения уровня создаваемого ими профессионального риска и с учетом не только штатных условий своей деятельности, но и случаев отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями.

Методы оценки уровня профессиональных рисков определяются работодателем с учетом характера своей деятельности и сложности выполняемых операций.

Допускается использование разных методов оценки уровня профессиональных рисков для разных процессов и операций.

При описании процедуры управления профессиональными рисками работодателем учитывается следующее:

а) управление профессиональными рисками осуществляется с учетом текущей, прошлой и будущей деятельности работодателя;

б) тяжесть возможного ущерба растет пропорционально увеличению числа людей, подвергающихся опасности;

в) все оцененные профессиональные риски подлежат управлению;

г) процедуры выявления опасностей и оценки уровня профессиональных рисков должны постоянно совершенствоваться и поддерживаться в рабочем состоянии с целью обеспечения эффективной реализации мер по их снижению;

д) эффективность разработанных мер по управлению профессиональными рисками должна постоянно оцениваться.

К мерам по исключению или снижению уровней профессиональных рисков относятся:

а) исключение опасной работы (процедуры);

б) замена опасной работы (процедуры) менее опасной;

в) реализация инженерных (технических) методов ограничения риска воздействия опасностей на работников;

г) реализация административных методов ограничения времени воздействия опасностей на работников;

д) использование средств индивидуальной защиты;

е) страхование профессионального риска.

С целью организации процедуры организации и проведения наблюдения за состоянием здоровья работников работодатель исходя из специфики своей деятельности устанавливает (определяет):

а) порядок осуществления как обязательных (в силу положений нормативных правовых актов), так и на добровольной основе (в том числе по предложениям работников, комиссии по охране труда) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований работников;

б) перечень профессий (должностей) работников, которые подлежат медицинским осмотрам, психиатрическим освидетельствованиям.

С целью организации процедуры информирования работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях руководитель ДОО своим приказом устанавливает (определяет) формы такого информирования и порядок их осуществления.

а) включения соответствующих положений в трудовой договор работника;

б) ознакомления работника с результатами специальной оценки условий труда на его рабочем месте;

в) размещения сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах;

г) проведения совещаний, круглых столов, семинаров, конференций, встреч заинтересованных сторон, переговоров;

д) изготовления и распространения информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видео- и аудиоматериалов;

е) использования информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

ж) размещения соответствующей информации в общедоступных местах.

С целью организации процедуры обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха работников работодатель исходя из специфики своей деятельности определяет мероприятия по предотвращению возможности травмирования работников, их заболеваемости из-за переутомления и воздействия психофизиологических факторов.

К мероприятиям по обеспечению оптимальных режимов труда и отдыха работников относятся:

а) обеспечение рационального использования рабочего времени;

б) организация сменного режима работы, включая работу в ночное время;

в) обеспечение внутрисменных перерывов для отдыха работников;

г) поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости работников.

С целью организации процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, работодатель, исходя из специфики своей деятельности устанавливает (определяет):

а) порядок выявления потребности в обеспечении работников средствами индивидуальной защиты;

б) порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, включая организацию учета, хранения, стирки и ремонта средств индивидуальной защиты;

в) перечень профессий (должностей) работников и положенных им средств индивидуальной защиты.

В целях выявления потребности в обеспечении работников средствами индивидуальной защиты, работодателем определяются наименование, реквизиты и содержание типовых норм выдачи работникам средств индивидуальной защиты, применение которых обязательно.

Выдача работникам средств индивидуальной защиты, сверх установленных норм их выдачи или в случаях, не определенных типовыми нормами их выдачи, осуществляется в зависимости от результатов проведения процедур оценки условий труда и уровней профессиональных рисков.

VII. Планирование мероприятий по реализации процедур

С целью планирования мероприятий по реализации процедур работодатель, исходя из специфики своей деятельности, устанавливает порядок подготовки, пересмотра и актуализации плана мероприятий по реализации процедур (далее - План).

В Плате отражаются:

- а) результаты проведенного комиссией по охране труда или работодателем анализа состояния условий и охраны труда у работодателя;
- б) общий перечень мероприятий, проводимых при реализации процедур;
- в) ожидаемый результат по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;
- г) сроки реализации по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;
- д) ответственные лица за реализацию мероприятий, проводимых при реализации процедур, на каждом уровне управления;
- е) источник финансирования мероприятий, проводимых при реализации процедур.

VIII. Контроль функционирования ОРОТ и мониторинг реализации процедур

С целью организации контроля функционирования ОРОТ и мониторинга реализации процедур работодатель исходя из специфики своей деятельности устанавливает (определяет) порядок реализации мероприятий, обеспечивающих:

- а) оценку соответствия состояния условий и охраны труда требованиям охраны труда, соглашениям по охране труда, подлежащим выполнению;
- б) получение информации для определения результативности и эффективности процедур;
- в) получение данных, составляющих основу для принятия решений по совершенствованию ОРОТ.

Работодатель, исходя из специфики своей деятельности, определяет основные виды контроля функционирования ОРОТ и мониторинга реализации процедур, к которым можно отнести:

- а) контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов, выполнения работ работником в рамках осуществляемых технологических процессов, выявления профессиональных рисков, а также реализации иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, мониторинг показателей реализации процедур;
- б) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: оценка условий труда работников, подготовка по охране труда, проведение медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований;
- в) учет и анализ аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменений или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов, сырья и материалов;
- г) контроль эффективности функционирования ОРОТ в целом.

Для повышения эффективности контроля функционирования ОРОТ и мониторинга показателей реализации процедур на каждом уровне управления работодатель вводит ступенчатые формы контроля функционирования ОРОТ и мониторинга показателей реализации процедур, а также предусматривает возможность осуществления общественного контроля функционирования ОРОТ и мониторинга показателей реализации процедур.

Результаты контроля функционирования ОРОТ и мониторинга реализации процедур оформляются работодателем в форме акта.

В случаях, когда в ходе проведения контроля функционирования ОРОТ и мониторинга реализации процедур выявляется необходимость предотвращения причин невыполнения каких-либо требований, и, как следствие, возможного повторения аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, незамедлительно осуществляются корректирующие действия.

IX. Планирование улучшений функционирования ОРОТ

С целью организации планирования улучшения функционирования ОРОТ работодатель устанавливает зависимость улучшения функционирования ОРОТ от результатов контроля функционирования ОРОТ и мониторинга реализации процедур, а также обязательность учета результатов расследований аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений работников и (или) уполномоченных ими представительных органов.

При планировании улучшения функционирования ОРОТ работодатель проводит анализ эффективности функционирования ОРОТ, предусматривающий оценку следующих показателей:

- а) степень достижения целей работодателя в области охраны труда;
- б) способность ОРОТ обеспечивать выполнение обязанностей работодателя, отраженных в политике по охране труда;
- в) эффективность действий, намеченных работодателем на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования ОРОТ;
- г) необходимость изменения ОРОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц работодателя в области охраны труда, перераспределение ресурсов работодателя;
- д) необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронут решения об изменении ОРОТ;
- е) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования ОРОТ.

X. Реагирование на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания

С целью обеспечения и поддержания безопасных условий труда, недопущения случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости работодатель, исходя из специфики своей деятельности, устанавливает порядок выявления потенциально возможных аварий, порядок действий в случае их возникновения.

При установлении порядка действий при возникновении аварии работодателем учитываются существующие и разрабатываемые планы реагирования на аварии и ликвидации их последствий, а также необходимость гарантировать в случае аварии:

- а) защиту людей, находящихся в рабочей зоне, при возникновении аварии посредством использования внутренней системы связи и координации действий по ликвидации последствий аварии;
- б) возможность работников остановить работу или незамедлительно покинуть рабочее место и направиться в безопасное место;
- в) невозобновление работы в условиях аварии;
- г) предоставление информации об аварии соответствующим компетентным органам, службам и подразделениям по ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций, надежной связи работодателя с ними;
- д) оказание первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве и при необходимости вызов скорой медицинской помощи (или оказание первой помощи при наличии у работодателя здравпункта), выполнение противопожарных мероприятий и эвакуации всех людей, находящихся в рабочей зоне;
- е) подготовку работников для реализации мер по предупреждению аварий, обеспечению готовности к ним и к ликвидации их последствий, включая проведение регулярных тренировок в условиях, приближенных к реальным авариям.

С целью своевременного определения и понимания причин возникновения аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний работодатель исходя из специфики, своей деятельности, устанавливает порядок расследования аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также оформления отчетных документов.

Результаты реагирования на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания

оформляются работодателем в форме акта с указанием корректирующих мероприятий по устранению причин, повлекших их возникновение.

XI. Управление документами ОРОТ

С целью организации управления документами ОРОТ работодатель, исходя из специфики своей деятельности, устанавливает (определяет) формы и рекомендации по оформлению локальных нормативных актов и иных документов, содержащих структуру системы, обязанности и ответственность в сфере охраны труда и конкретного исполнителя, процессы обеспечения охраны труда и контроля, обеспечивающие функционирование ОРОТ.

Лица, ответственные за разработку и утверждение документов ОРОТ, определяются работодателем на всех уровнях управления. Работодателем также устанавливается порядок разработки, согласования, утверждения и пересмотра документов ОРОТ, сроки их хранения. В качестве особого вида документов ОРОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, определяется контрольно-учетные документы ОРОТ (записи), включая:

- а) акты и иные записи данных, вытекающие из осуществления ОРОТ;
- б) журналы учета и акты записей данных об авариях, несчастных случаях, профессиональных заболеваниях;
- в) записи данных о воздействиях вредных (опасных) факторов производственной среды и трудового процесса на работников и наблюдении за условиями труда и за состоянием здоровья работников;
- г) результаты контроля функционирования ОРОТ.

XII. Заключительные положения

При изменении действующего законодательства настоящее Положение подлежит пересмотру.

Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Положением, должностные лица ДОО обязаны руководствоваться действующим законодательством в сфере охраны труда и Типовым положением о системе управления охраной труда, утверждённым приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19.08.2016 года № 438н.

С настоящим Положением должны быть ознакомлены все работники учреждения.

пронумеровано
и прошнуровано

и скреплено

14 *Иванов* листов
руководитель

И. В. Иванов

расшифровка



